



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

МЕХАНИЗЪМ

за граждански мониторинг и контрол
при изпълнението на
общински политики

1

по Проект

„Споделени отговорности между администрацията, гражданите и бизнеса за ефективно и отрито управление на община Созопол“

Административен договор No BG05SFOP001-2.025-0049-C01

за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ

гр.Созопол,2023 г.

Този документ е създаден в рамките на Административен договор No BG05SFOP001-2.025-0049-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по проект „Споделени отговорности между администрацията, гражданите и бизнеса за ефективно и отрито управление на община Созопол“, No BG05SFOP001-2.025-0049, финансиран от Оперативна програма „Добро управление“



СЪДЪРЖАНИЕ

I.	УВОД	5
II.	НОРМАТИВНА РАМКА	6
III.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ МЕСТНАТА ВЛАСТ И ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ СТРАНИ В ПРОЦЕСА НА ГРАЖДАНСКИ МОНИТОРИНГ И КОНТРОЛ	9
III.1.	Основни принципи на гражданското участие	12
III.2.	Очаквания на гражданите към местната власт за успешно включване във вземането на решения	13
III.3.	Цели и функции на гражданския мониторинг и контрол	14
III.4.	Отговорност за улесняване на гражданското участие в процесите по мониторинг и контрол	16
III. 5.	Участници в процеса на граждански мониторинг и контрол	17
III. 6.	Права и задължения на гражданите	18
III.7.	Условия за създаване на Механизъм за граждански мониторинг и контрол при изпълнението на общински политики	19
IV.	СЪЩНОСТ НА МЕХАНИЗМА ЗА ГРАЖДАНСКИ МОНИТОРИНГ И КОНТРОЛ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩИНСКИ ПОЛИТИКИ	21
IV.1.	Определение за общински политики, мониторинг, оценка и контрол на общински политики	21
IV.2.	Граждански мониторинг и граждански контрол	23
IV.3.	Условия и среда, позволяващи гражданско участие и осъществяване на граждански мониторинг и контрол	25
IV.4.	Основни канали за осъществяване на граждански мониторинг и контрол	28
IV.5.	Общи механизми за комуникация и достъп до информация	32
IV.6.	Етапи в процеса на вземане на решения	34
IV.7.	Действия на НПО, гражданите и бизнеса на територията на община Созопол в процесите на формулиране, изпълнение и мониторинг при изпълнението на общински политики	39



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

IV.8.	Действия на Общинска администрация Созопол за постигане на повече прозрачност и открито управление при изпълнението и управлението на общински политики	40
V.	АНАЛИЗ НА ТЕКУЩОТО СЪСТОЯНИЕ ПРИ УЧАСТИЕТО НА ГРАЖДАНСКОТО ОБЩЕСТВО В ПРОЦЕСИТЕ НА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ГРАЖДАНСКИ МОНИТОРИНГ И КОНТРОЛ В ОБЩИНА СОЗОПОЛ	42
VI.	НАСОКИ ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА ПРОЦЕСИТЕ НА ГРАЖДАНСКИ МОНИТОРИНГ И КОНТРОЛ В ОБЩИНА СОЗОПОЛ	45
VII.	ЗАКЛЮЧЕНИЕ	47
VIII.	ПРИЛОЖЕНИЕ - ИЗТОЧНИЦИ	48



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

ИЗПОЛЗВАНИ СЪКРАЩЕНИЯ

ЕС	Европейски съюз
ЗРР	Закон за регионалното развитие
МРРБ	Министерство на регионалното развитие и благоустройството
ППЗРР	Правилник за прилагане на Закона за регионалното развитие
НПО	Неправителствена организация
СГО	Структури на гражданското общество
ПИРО	План за интегрирано развитие на община
КИН	Културно-историческо наследство
КСВТ	Консултативен съвет по въпросите на туризма
ОПДУ	Оперативна програма „Добро управление“ 2014 -2020
ПЧП	Публично-частно партньорство
ЗМСМА	Закон за местното самоуправление и местната администрация
ЗПУГДВМС	Закон за пряко участие на гражданите в държавната власт и местното самоуправление
ЗНА	Закон за нормативните актове
УО	Управляващ орган
БФП	Безвъзмездна финансова помощ



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

I.УВОД

Настоящият Механизъм за граждански мониторинг и контрол при изпълнението на общински политики в община Созопол е резултат от изпълнението на Административен договор No BG05SFOP001-2.025-0049-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по проект „Споделени отговорности между администрацията, гражданите и бизнеса за ефективно и открито управление на община Созопол“, No BG05SFOP001-2.025-0049, финансиран по Оперативна програма „Добро управление“.

Предназначението на този Механизъм е да подпомага организирането и провеждането на граждански мониторинг и контрол на въздействието на общински политики, функциониращи на територията на община Созопол. Механизмът е насочен към разработване на подходящ обективен инструментариум, с който да се извършва наблюдение върху изпълнението на общински политики.

Гражданският мониторинг и контрол в местното самоуправление са абсолютно необходим елемент на демократичната държава и са важна действена форма за участието на гражданите в местното самоуправление. Те са съществен фактор за защита правата на гражданите и на техните законни интереси и благополучието на местната общност. Включването на заинтересованите страни е един от начините, който гарантира качествено предлагане на общинските услуги, както и е основен механизъм за противодействие на корупционни практики.

Диалогът между местната власт и заинтересованите страни (граждани и структури на гражданското общество) е важна част от процеса на разработване, изпълнение и наблюдение на всяка общинска



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

политика в община Созопол. Този диалог трябва да стане по-официален и по-публичен.

Настоящият механизъм осигурява възможност за укрепване на участието на гражданите и структурите на гражданското общество в процесите по формиране и изпълнение на всички общински политики, осъществявани в община Созопол. Той е предназначен да се използва от всички заинтересовани страни, които имат отношение към формулирането и изпълнението на политиките на местно ниво, като цели да повиши прозрачността, ефективността, отчетността и легитимността.

Очаква се използването на Механизма за граждански мониторинг и контрол да насърчи по-тясно сътрудничеството, консултациите и комуникацията между местната власт и администрацията, гражданите, бизнеса и гражданското общество при формулиране, изпълнение и управление на всички политики в община Созопол.

II. НОРМАТИВНА РАМКА

Публичното участие е установено в ценностите и принципите на управление в Конституцията на Република България - "Цялата държавна власт произтича от народа. Тя се осъществява от него непосредствено и чрез органите, предвидени в Конституцията". Тази разпоредба показва, че народът е източник и субект на властта. Това означава, че всички, които упражняват държавната власт пряко или косвено получават своите правомощия от народа – той избира свои представители, които вземат управленски решения от негово име и в негов интерес. В същото време, откритостта и прозрачността на дейността на местната власт към местната общност и достъпът на гражданите до ин-



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

формацията са необходими за активното участие на гражданите в процесите на формулиране и наблюдение на прилаганите политики на местно ниво.

Ролята на гражданите и структурите на гражданското общество не е само да задават въпроси към властта, но и да участват в тяхното решение, наблюдение и контрол, като осъзнават, че решенията зависят и от техните усилия.

Правният характер на местната власт произтича от факта, че това е нивото на публичната власт, което е най-близо до източника му – обществеността. Съществуват и други фактори за приближаване на местните органи към гражданите, като например възможността за обществен и граждански контрол върху работата на местната власт от страна на обществото, а от своя страна местната власт трябва да открие и да вземе предвид мнението на обществеността при вземане на решения. Всички изброени характеристики са включени в правната представа за принципа на публичната местна власт и тяхната реализация е основно предизвикателство.

Разработеният Механизъм е в пълно съответствие с няколко важни и основополагащи документа за гражданско участие при формирането, оценката и мониторинга на публични политики, осъществявани от общините. На първо място, следва да се споменат Насоките за гражданско участие в процеса на вземане на политически решения (Приети от Комитета на министрите на 27 септември 2017 г. на 1295-то заседание на заместник-министрите (Съвета на Европа). Документът подчертава, че участието на гражданите е в основата на идеята за демокрация, че представителната демокрация, основана на правото на гражданите свободно да избират своите представители на разумни интервали от време, е част от общото наследство на държавите-членки,

Този документ е създаден в рамките на Административен договор No BG05SFOP001-2.025-0049-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по проект „Споделени отговорности между администрацията, гражданите и бизнеса за ефективно и открито управление на община Созопол“, No BG05SFOP001-2.025-0049, финансиран от Оперативна програма „Добро управление“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

че демокрацията на участието, основана на правото да се съблюдава или да се влияе върху упражняването на правомощията и отговорностите на публичните власти, допринася за представителната и пряка демокрация и че правото на участие на гражданите в процеса на вземане на политически решения трябва да бъде осигурено на лицата, неправителствените организации (НПО) и гражданското общество като цяло.

Настоящият Механизъм е в съответствие с текстовете на Съвета на Европа, които допринасят за създаването на среда за гражданско участие, като:

- Конвенцията за защита на правата на човека и основните свободи (CETS No.5) и нейните допълнителни протоколи;
- Конвенцията на Съвета на Европа за достъп до официални документи (CETS No. 205);
- Препоръка Rec (2003) 3 на Комитета на министрите към страните-членки относно балансираното участие на жените и мъжете в процеса на вземане на политически и публични решения;
- Препоръка CM / Rec (2007) 14 на Комитета на министрите към страните-членки относно правния статут на неправителствените организации в Европа;
- Кодекса на добрите практики за гражданско участие в процеса на вземане на решения (одобрен през 2009 г) и текстовете, които определят правото на участие;
- Допълнителният протокол към Европейската харта за местно самоуправление за правото на участие в делата на местната власт (CETS No 207);



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

- Препоръка Rec (2001) 19 на Комитета на министрите към държавите-членки относно участието на гражданите в местния обществен живот.
- Конституция на Република Българи
- Закон за нормативните актове (ЗНА)
- Закон за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА)
- Законът за пряко участие на гражданите в държавната власт и местното самоуправление (ЗПУГДВМС)

9

III. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ МЕСТНАТА ВЛАСТ И ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ СТРАНИ В ПРОЦЕСА НА ГРАЖДАНСКИ МОНИТОРИНГ И КОНТРОЛ

Взаимодействието между органа, който прилага политиките и структурите на гражданското общество се изразява в няколко аспекта:

- Съвместно разработване на цялостна политика на общината за местно развитие, на определени целеви политики и програми , както и на споразумения за съвместна дейност.
- Въвличане на СГО в работата на комисиите към Общинския съвет, излъчване на експерти от общинската администрация за съвместна работа със СГО.
- Създаване на групи за обществено наблюдение, оценка и контрол на проблемите, групи за граждански диалог, консултативни и обществени съвети към кмета, мрежи и коалиции за партньорство и др.

Този документ е създаден в рамките на Административен договор No BG05SFOP001-2.025-0049-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по проект „Споделени отговорности между администрацията, гражданите и бизнеса за ефективно и открито управление на община Созопол“, No BG05SFOP001-2.025-0049, финансиран от Оперативна програма „Добро управление“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

- Изграждане на временни или постоянно действащи органи за взаимодействие между Общински съвет, общинска администрация и СГО.
- Обединяване на усилията за финансиране на значими местни дейности.

Успешен модел представлява сформирването на работна група от експерти от всички заинтересовани страни и организации и изграждане на експертен екип за мониторинг, който да подпомага администрацията на общината при организиране и провеждане на мониторинга на местните политики.

В работната група и експертния екип за мониторинг могат да бъдат включени:

- Представители на местната власт – експерти от Общински дирекции, които участват в ръководството и управлението на общински програми или подкрепят инициативата и изпълняват функцията на посредници при осъществяването на мониторинг на програми и проекти на европейско, национално и регионално ниво.
- Представители на СГО – НПО, читалища, спортни и пенсионерски клубове, училищни настоятелства и др.
- Институциите – представители на държавните институции и ведомства на територията на общината и областта, като експерти при организиране на процесите за набиране, организиране и анализиране на специализирани данни и информация и изготвянето на експертни становища по конкретни индикатори за мониторинг.
- Представители на бизнеса – участват като партньор на гражданското общество, който осигурява експертна оценка, финансова и логистична подкрепа.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

- Медиите – имат ключовата роля при популяризиране на инициативите и посредничат при диалога с широката общественост в процеса на мониторинг.
- Експерти – независими експерти, привлечени с цел изготвянето на адекватни становища и заключения по конкретните проблеми.

Развитието на гражданското общество предполага даване на възможности за участие, както на отделни граждани, така също и на техни сдружения и представители в обсъждането на проблемите и насоките за развитие на местните политики. От друга страна, чрез това участие се гарантира наличието на коректив на административните решения и повишаване на равнището на прозрачност на взетите решения, относно приоритетите в политиките и техните реализации.

Механизмите за гражданско участие на практика се прилагат чрез **три основни инструмента** за осъществяване на партньорства в процеса на мониторинг и оценка на политики:

- **Информирание** – еднопосочни информационни потоци, при които местните власти изготвят и предоставят информация, предназначена за гражданите и техните организации. Осъществява се чрез официални документи, пресконференции, радио и телевизионни предавания, създаването на електронни страници и уеб базирани канали на информация, отговори на въпросници и проучвания, безплатни телефони за „горещи линии“ и др.
- **Консултиране** – двупосочна връзка, при която гражданските организации осъществяват обмен на информация с общината. Консултациите включват оценки на бенефициентите, събиране на обратна информация и отзиви, срещи в общината, фокус групи, конференции, кръгли маси, обсъждания и др. форми.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

• **Ангажиране или активно участие** – връзка, основаваща се на партньорство с местните органи, при което гражданите и техните организации вземат активно участие в процеса на разработване на конкретни дейности и политики. При него се признава ролята на гражданите в процеса на предлагане на варианти, въпреки че отговорността за окончателното решение или формулирането на дадена политика се поема от съответния компетентен орган.

Съществуват и форми на сътрудничество между местната власт и гражданските организации, при които контролът върху взетите решения е споделен.

III.1. Основни принципи на гражданско участие

Гражданското участие се нуждае от насърчаване и подпомагане и се основава на следните принципи, приложими за всички участници в процеса на вземане на управленски решения:

- взаимно уважение между всички участници като основа за честно взаимодействие и взаимно доверие;
- зачитане на независимостта на гражданските организации, независимо дали техните мнения съответстват с тези на публичните органи, или не;
- зачитане на позицията на публичните органи, които носят отговорността и се отчитат за взетите решения;
- откритост, прозрачност и отчетност;
- отзивчивост, като всички участници предоставят съответна обратна връзка;
- недискриминация и приобщаване, така че всички гласове, включително тези на по-малко привилегированите и най-уязвимите да могат да бъдат чути и взети под внимание;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

→ равенство между половете и равнопоставено участие на всички групи, включително тези с особени интереси и нужди като младежи, възрастни, хора с увреждания или малцинства;

→ достъпност чрез използване на ясен език и подходящи средства за участие, офлайн или онлайн и на различни видове устройства.

13

III.2. Очаквания на гражданите към местната власт за успешно включване във вземането на решения

За да бъде ангажирано гражданското общество по ползотворен начин, местната власт трябва да планира и подготви дейности за ангажиране, да осигури прозрачност, почтеност и уважение във взаимодействието, да гарантира въздействие и резултати и да направи оценка на участието.

Ключов фактор за успех е планирането на дейностите за ангажиране, което от своя страна включва определяне на:

→ правилния момент за ангажиране;

→ необходимите условия на контекста;

→ представителност на участниците (от гледна точка на техните ценности и мнения). Ефективното планиране отговаря на следните критерии:

- ангажирането да става на възможно най-ранен етап и
- през целия политически цикъл – планиране, прилагане, наблюдение и оценка на политиките и управленските актове;
- организаторите са запознати с нуждите на участниците и вземащите решения;
- участниците приемат целите на ангажирането;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

- обръща се внимание на различните мнения, включително на различни организации и хора от всякаква възраст, пол, етнически групи, географско местоположение, социален статут и др.;
- обръща се внимание на избора на методи за ангажиране и на броя на участниците.

14

Създадените от местната власт предварителни условия относно ангажирането на представители на местната общност в процесите на вземане на решения по съответните политики представлява добра предпоставка за тяхното активно участие.

III.3.Цели и функции на гражданския мониторинг и контрол

Гражданският мониторинг и контрол имат за цел да подпомогнат управленския процес по отношение на осъществяването на контрол и вземане на решения относно действията във връзка с реализацията, актуализирането или прекратяването на дадена политика. Гражданският мониторинг е систематично събиране и анализ на информация за даден процес, за проследяване на напредъка по определени политики и проверка на съответствието с установени стандарти, като се използва капацитета и професионалната експертиза на специалисти – активни участници в прояви на гражданското общество.

Гражданският мониторинг и контрол на общински политики и програми са инструменти на доброто управление при упражняването на политическа, икономическа и административна власт.

1. Те създават прозрачност - процедурите, институциите и информацията са директно достъпни за заинтересованите страни и обществеността, като предоставят достатъчно информация, за да бъдат



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

разбирани, наблюдавани и оценявани общинските политики и програми. Прозрачната система на управление има ясни процедури за публично вземане на решения и отворени канали за общуване между заинтересованите страни и общинските служители.

2. Гражданският мониторинг и контрол осигуряват отчетност – те предоставят информация в каква степен политиката/програмата постигат своите цели, доколко рационално са използвани публичните ресурси, какви са обществените въздействия и т.н.

Така се предоставя възможност на заинтересованите страни да предоставят и получават информация, която има решаващо значение за разкриването на злоупотреби и защита на интересите им.

3. Те гарантират отговорност на управлението - необходимо е институциите постоянно да се опитват да отчитат интересите на всички целеви групи и заинтересовани страни при реализацията на политиките и програмите. Политиците и служителите в публичния сектор следва да отговарят пред заинтересованите за упражняването на техните правомощия, да вземат мерки при критика или изисквания, поставени от гражданите, както и да поемат отговорност за грешки и некомпетентност.

4. Гражданският мониторинг и контрол подобряват качеството на изпълнението на общинските политики и програми, както и на постиганите резултати, създаваните продукти и предоставяните услуги. Подобрява се и се развива капацитета на реализиращите политиките и програмите общински институции, организации и техните мрежи

5. Създават се механизми за участие – гражданите получават възможност да участват във вземането на решения по отношение на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

оценката и промените при реализацията на общинските политики и програми

6. Те са инструменти за постигане на съгласие - доброто управление отчита и съгласува различните интереси, за да постигне широко съгласие по това кое е в интерес за общността и там, където е възможно – да се постигне съгласие по политиките и процедурите за осъществяването им. В процеса на гражданския мониторинг и контрол на общинските политики и програми заинтересованите страни получава възможност за влияние върху тях.

7. Те допринасят за ефективността и ефикасността на политиките/програмите и изграждането на стратегическа визия – институциите постигат резултати, които отговарят на обществените нужди, като използват наличните ресурси по най-добрия начин. Лидерите и обществеността изграждат широка и дългосрочна перспектива за добро управление и развитие.

Смисълът на гражданския мониторинг и контрол върху изпълнението и управлението на публичните политики и програми е да се прецени дали е възможно да се повиши качеството на живота, благосъстоянието и възможностите за просперитет на гражданите

III.4. Отговорност за улесняване на гражданското участие в процесите по мониторинг и контрол

Един от основополагащите принципи на ЕС е партньорството, което се основава на консултиране и участие. Законовите и нормативни разпоредби, който целят да включат гражданите и структурите на гражданското общество в процесите на формулиране и изпълнение на политики, регламентират като задължение на публичните институ-



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

ции обсъждане със заинтересованите страни на всеки проект на нормативен акт и съответното им вземане предвид, като всеки орган на държавната власт взема решенията след консултации с гражданското общество. Всички актове на Общинския съвет се свеждат до знанието на населението чрез средствата за масово осведомяване и/или интернет. Една пета от избирателите в общината могат да поискат свикване на заседание на Общинския съвет. Гражданите имат право да присъстват на заседания на Общинския съвет и на комисиите му, да се изказват, да внасят питання, становища и предложения от компетентността на Общинския съвет, кмета или Общинска администрация, представляващи обществен интерес и да получават отговори по ред, начин и срок, определени в правилника за дейността на Общинския съвет. Откритост и достъпност са два от основополагащите принципи, като администрацията е длъжна да дава отговор на гражданите и юридическите лица на отправени от тях запитвания, молби, жалби, предложения и сигнали по въпроси, които представляват техен законен интерес.

III.5. Участници в процеса на граждански мониторинг и контрол

Участието в процеса на гражданско наблюдение и контрол трябва да бъде отворено за всички членове на местната общност. На никой не може да бъде забранявано да участва на основание на пол, раса, етнически или социален произход, език, религия или убеждения, принадлежност към национално малцинство, увреждане, възраст или сексуална ориентация.

Разработването на местни стратегически и планови документи, които са в основата на формулиране на местните политики следва да бъде осъществено в основата на принципа на партньорство с гражданите, СГО и други заинтересовани страни, чрез използването



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

на различни механизми. В този смисъл, отговорността за улесняване на гражданското участие в процесите на контрол и мониторинг на общинските политики в община Созопол следва да бъде на представителите на местната власт и администрация, чиято задача е да улесни и предостави възможност на гражданите за активно участие в процеса на мониторинг и контрол.

18

III.6. Права и задължения на гражданите

Участието на гражданите в процесите на мониторинг и контрол на общинските политики, осъществявани от община Созопол следва да бъде подчинено на някои правила, които да осигурят и гарантират ефективното им участие в процеса на мониторинг и контрол:

- Свобода на изразяване:

Всеки гражданин има свободата на изразяване, включително свободата да търси, получава или предава информация или идеи. Следователно всеки гражданин на община Созопол следва да се чувства упълномощен да споделя информации и идеи по време на процеса на гражданския мониторинг и контрол на провежданата общинска политика и предоставяните услуги на територията на общината.

- Право на достъп до информация:

Всеки гражданин има право на достъп до информация. Това включва информация, необходима за ефективното гражданско и обществено участие.

- Планиране:

Гражданите и местната общности трябва да бъдат включени в обсъждане на важни въпроси относно определяне на целите и приоритетите за развитие на общината. Представителите на местната общност трябва да имат възможност да гарантират, че от самото начало



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

това, което е идентифицирано като стратегически приоритет, всъщност представлява решение на проблеми, които са най-важни за общината. Гражданите и местната общност трябва да бъдат наясно към кого трябва да бъдат адресирани предложенията/коментарите и мненията в процеса на идентифициране и формулиране на политиките и възможните форми за активно участие.

- Организация:

Гражданите могат да участват в процеса на вземане на решения в лично качество и/или под формата на сдружение и/или представителни граждански групи. Те трябва да определят най-ефективните форми за ангажиране на местната власт и администрация, относно отчитане на тяхното мнение или предложение.

Формулирането и разработването на качествена политика за развитие на община Созопол изисква сериозни ресурси и време, които не са по силите само на местната администрация. Развитието на гражданското общество предполага даване на възможности за участие както на отделни граждани, а така също и на техни сдружения и представители в обсъждането на проблемите и насоките за развитие на местните политики и техен ангажимент и тяхна отговорност е да участват активно в тези процеси.

III.7. Условия за създаване на Механизъм за граждански мониторинг и контрол при изпълнението на общински политики

Необходимо е да бъдат формулирани и представени на общество условията за гражданско участие и осъществяване на граждански мониторинг и контрол върху общинските политики. За да бъде ефективен гражданският мониторинг и контрол в община Созопол е необходимо тясно сътрудничество между всички заинтересовани



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

страни, имащи отношение към провеждането на общинските политики. Това изисква да бъдат осигурени следните

УСЛОВИЯ:

- ***Достъп до информация:***

Обективният мониторинг и контрол при реализацията на определена политика се основава на пълна и навременна информация. Местната власт трябва да гарантира, че гражданите и местната общност в община Созопол ще получат нужната информация в достатъчен обем и в приемлив и лесен за използване формат.

- ***Пълна прозрачност:***

Навременното споделяне на лесноразбираема и достъпна информация дава възможност за конструктивни и прагматични предложения, мнения и становища от страна на гражданите и структурите на гражданското общество.

- ***Ангажираност към процеса:***

Местната власт и администрацията трябва да декларират желание и да бъдат готови да вземат предвид приноса на гражданите на община Созопол при вземането на решения, касаещи общинските политики, като по този начин гарантират, че процесът на граждански мониторинг и контрол не е формална процедура.

- ***Ясна структура и процес:***

Преди да се осъществи участието на гражданите в процеса на мониторинг и контрол на определена общинска политика, следва да бъдат установени ясни правила, определящи протичането на процеса, инструментите, които ще бъдат използвани и как ще бъдат взети окончателните решения.

- ***Яснота по темата:***



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Установяване на реалистични, достижими и практически цели, приети от всички заинтересовани страни.

- **Осигуряване на възможност за балансирано влияние:**

Трябва да бъде гарантирано, че ще бъде осигурен баланс на мненията с цел да се избягват пристрастията и доминирането от страна на част от заинтересованите страни.

- **Капацитет за ангажиране:**

Необходимо е наличието на гаранции, че местната власт, администрацията, гражданите и местната общност в община Созопол притежават знания и умения как да проектират и прилагат процесите на граждански мониторинг и контрол. Всички страни, включени в процеса, трябва да притежават капацитет за комуникация, необходим за ефективно им участие.

IV. СЪЩНОСТ НА МЕХАНИЗМА ЗА ГРАЖДАНСКИ МОНИТОРИНГ И КОНТРОЛ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩНСКИ ПОЛИТИКИ

IV.1. Определение за общински политики, мониторинг, оценка и контрол на общински политики

Общинските публични политики са система от принципи и насоки за действия, ориентирани към постигането на определени обществени цели с помощта на определени средства и ресурси и често в рамките на определено време. Те се разработват и осъществяват от органите на местно самоуправление, които разполагат с политически, законодателни, изпълнителни и финансови правомощия. Политиките се разработват и изпълняват под различна форма – концепции, стратегии,



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

наредби, решения. Разработването и реализацията на общински политики и програми е сложен и многоаспектен процес, протичащ през различни фази, които най-общо включват:

1. Стратегическо планиране;
2. Разработване на политиката и програмите за нейната реализация;
3. Прилагане на политиката и програмите;
4. Мониторинг, вкл. граждански;
5. Оценка.

Най-общо под понятието „мониторинг“ се разбира комплекс от три основни дейности – наблюдение, анализ и оценка на цялостния процес по изпълнение/реализация на публични политики. Мониторингът е важна част от работата за реализация на политики, защото чрез него сме в състояние да следим действията в развитие, да оценяваме успешните практики и да анализираме неуспешните.

Мониторингът и оценката се основават на един обобщен модел на разработване и осъществяване на публични политики. Той представя съотношението между поставените цели, вложените ресурси, извършените действия, постигнатите резултати и осъществените въздействия.

Оценката на публичните политики и програми може да се извърши в различни перспективи, сред които най-често реализирани са:

1. Оценка на процеса. Оценява се как и до каква степен се изпълнява публичната политика и дали политиката функционира, както е планирано. Обикновено оценката засяга съответствието на извършваните дейности и интервенции със законовите и нормативните изис-



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

квания, съдържанието на програмата или плана за действие, професионалните стандарти или очакванията на обществото/заинтересованите страни.

2. Анализ на съотношението „разходи/ползи“ и анализ на ефикасността на разходите. Това са анализи, при които се сравняват резултатите и постиженията на програмата с разходите (изразходваните ресурси) за тяхното получаване. Чрез анализа на съотношението „разходи/ползи“ се определят целесъобразността на направените вложения и адекватността на получените ползи. Анализът на ефикасността на разходите оценява уместността на разходите за постигане на определена цел, за да се идентифицират най-изгодните възможности и начини за постигане на предвидените цели.

3. Оценка на резултатите. Оценява се до каква степен се постигат очакваните резултати на публичните политики. Тази оценка се съсредоточава преди всичко върху резултатите и постиженията (включително странични, непланирани и нежелани ефекти), за да се прецени ефективността на политиката. Възможно е да се поставят и въпроси, свързани с оценка на качеството на продуктите и услугите, предоставени на различните целеви групи.

4. Оценка на въздействието. Оценяват се въздействията на публичната политика в различни аспекти, както и чистият ефект на определени програми, осъществени в рамките на общинската политика.

IV.2. Граждански мониторинг и граждански контрол

Гражданският мониторинг е процес на системно и непрекъснато наблюдение, събиране и анализ на информация от организации



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

на гражданското общество или граждани относно хода на реализацията на дадена политика и напредъка по постигане на набелязаните цели.

Резултатите от гражданския мониторинг имат за цел да подпомогнат управленския процес по отношение на осъществяването на контрол и вземане на решения относно действията във връзка с реализацията, актуализирането или прекратяването на дадена политика. Гражданският мониторинг е систематично събиране и анализ на информация за даден процес, за проследяване на напредъка по определени политики и проверка на съответствието с установени стандарти, като се използва капацитета и професионалната експертиза на специалисти - активни участници в прояви на гражданското общество.

Мониторинговият процес подпомага идентифицирането на промени в тенденции и фактори, към които да се адаптират политиките и да се осигури постигане на планираните цели. Гражданският мониторинг всъщност регистрира напредъка и отчита качеството на процеса, сравнява планираното с достигнатото, без да оказва натиск върху средата. Именно по тази си характеристика – липсата на натиск и въздействие, мониторингът се различава от контрола.

Основна задача на гражданския контрол е да съдейства в позитивния процес на местното самоуправление, да създава обстановка, която да не позволява или да предотвратява настъпването на отрицателни явления и причините за тях в местната администрация. Той обслужва пълноценно двете страни в процеса на местното самоуправление – органите на местно самоуправление и гражданите.

Гражданският контрол е важен информационен източник с особена ценност за местното самоуправление. Органът на самоуправление, както и местната администрация, която го подпомага, не могат



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

ефективно да функционират, ако не разполагат със съответната информация за обекта на управление.

Обхватът на гражданския контрол и методите на неговото осъществяване обуславят голямото значение на превантивната му роля в дейността на органите на местното самоуправление и местната администрация. Превантивният характер на този контрол се базира на неговата систематичност и постоянност. Превантивността е тясно свързана с неговия възпитателен и мотивационен характер и с неговата гласност.

За да изпълнява функциите си, гражданският контрол трябва своевременно и комплексно да отразява процесите в местното самоуправление. Това означава контролната информация да се предоставя бързо и да отразява както допуснатите слабости, така и постигнатите успехи и положителни резултати в дейността на органите на местното самоуправление и местната администрация.

IV.3.Условия и среда, позволяващи гражданско участие и осъществяване на граждански мониторинг и контрол

На 27 септември 2017 страните членки на Съвета на Европа приеха подробни Насоки за гражданското участие в процеса на вземане на политически решения, които съдържат както всеобщи принципи, така и конкретни предложения за разширяване и подобряване на възможностите за включване на гражданите в процесите на вземане на политически решения.

Участието изисква всички участници да обменят гледни точки честно и искрено, за да гарантират, че позициите на гражданското об-



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

щество са ефективно взети под внимание от публичните органи с правомощия за вземане на решения. Поради това, условията за ефективно гражданско участие включват:

- Създаване и поддържане на благоприятна среда от страна на държавите-членки, включваща политическа рамка, правна рамка и практическа рамка, която да гарантира на гражданите, неправителствените организации и гражданското общество като цяло ефективни права на свобода на сдружаване, свобода на събранията, свобода на изразяване и свобода на информацията;
- Подчертава се централната роля на гражданското участие в плуралистичната демокрация и се отбелязва, че „признанието и защитата“ от страна на правителството на застъпническите и наблюдаващи функции на гражданското общество са ключови за „изграждането на разнообразно и жизнено общество
- Зачитане правата на човека и основните свободи, върховенството на закона;
- Спазване на фундаменталните демократични принципи, политически ангажимент, ясни процедури, общи пространства за диалог и добри общи условия за жизнеспособно, плуралистично и устойчиво гражданско общество;
- Признаване, защита и подкрепа на ролята на гражданското общество в плуралистична демокрация, неговите функции по отношение на застъпничеството и мониторинга на обществените дела и приноса му за изграждане на многообразно и жизнеспособно общество;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

- Подчертава се, че ефективното и пълноценно гражданско участие може да бъде постигнато само когато държавите-членки гарантират чрез правото и прилагането му на практика ефективното упражняване на правата на свободно сдружаване, на мирни събрания, на мнения и на информация;
- Подчертава се, че правото на участие в процесите на взимане на решения е различно от политически или лобистки дейности;
- Посочва се, че ефективното гражданско участие е невъзможно без среда, която го позволява и подкрепя. Такава среда следва да включва правни и практически гаранции за основните права и върховенството на правото като предпоставка за гражданското участие.

27

ФОРМИ НА ГРАЖДАНСКО УЧАСТИЕ

Взаимодействието между властта и гражданския сектор има четири възможни измерения:

- допълване
 - сътрудничество
 - привличане
 - конфронтация
- В ситуация на сътрудничество двете страни не просто споделят сходни цели, но и предпочитат подобни начини и средства за постигането им.
 - В ситуация на допълване целите отново са сходни, но страните предпочитат различни начини и средства за постигането им.

Този документ е създаден в рамките на Административен договор No BG05SFOP001-2.025-0049-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по проект „Споделени отговорности между администрацията, гражданите и бизнеса за ефективно и открито управление на община Созопол“, No BG05SFOP001-2.025-0049, финансиран от Оперативна програма „Добро управление“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

- В ситуация на конфронтация и целите, и средствата на двете страни са различни.
- В ситуация на привличане наблюдаваме различни цели, които страните се опитват да постигнат по подобен начин. Тази ситуация е най-рядко срещана и нестабилна – обикновено е само временна, след което преминава към някоя от предходните.
- В зависимост от това до каква степен гражданите и техните организации са включени в процеса на вземане на решения, разграничаваме следните форми на гражданско участие:
 - информиране
 - консултиране
 - диалог
 - партньорство

Всички те могат да се прилагат на всеки етап от процеса на вземане на решения.

IV.4. Основни канали за осъществяване на граждански мониторинг и контрол

Основните канали за осъществяване на граждански мониторинг и контрол са:

- Независима гражданска група за мониторинг и контрол:

Членовете на Независимата гражданска група за мониторинг и контрол са представени в индивидуалното си качество и участват въз основа на своя опит, потребности и интереси, свързани със съответната общинска политика. Участието в групата е на доброволен принцип.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Групата може да се сформира по инициатива на граждани. Независимата гражданска група сама определя целите и обхвата на граждански мониторинг и контрол и изготвя план за провеждане на граждански форуми- работни срещи, кръгли маси и други. Групата автономно определя процедурата, по която ще реализира мониторинга и контрола и средствата за извършване на процеса. При осъществяването на своята дейност Независимата гражданска група използва разнообразни средства за събиране на информация, както от местната власт и администрацията, така и от информация, събрана от заинтересовани страни и членове на общността. За събирането на данни Независимата гражданска група може да използва един или комбинация от следните инструменти:

- първични данни от документи на местната администрация;
- групови и индивидуални интервюта;
- анкетни карти;
- форуми;
- фокус-групи;
- материали, публикувани в медиите;

Независимата гражданска група може да изпрати въпросник и до структурите на гражданското общество. След получаване на отговорите се обобщават и обсъждат получените резултати и се изготвя становище или доклад с препоръки и предложения към местната власт и администрация. Становището или докладът се публикуват на официалната страница на Община Созопол с цел получаване на коментари и становища от други граждани и заинтересовани страни.

Независимата гражданска група съвместно с местната администрация обсъждат постъпилите мнения, коментари и предложения



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

и постигат съгласие относно промяна на съответната общинска политика, която се прави по съответния административен ред.

- Граждански консултативен съвет

По инициатива на Кмета на Община Созопол или с решение на Общинския съвет може да се създаде Граждански консултативен съвет или Група по определена общинска политика с участието на представители на всички заинтересовани страни от изпълнението ѝ: местна власт, държавни институции, представители на неправителствения сектор и структурите на гражданското общество, частния сектор, граждани, медии. Гражданският консултативен съвет се формира със заповед на Кмета или решение на Общинския съвет, като в заповедта или решението се определят целите и обхвата на процеса на мониторинг и контрол с участието на граждани.

Участниците в Гражданския консултативен съвет работят съвместно като:

- Проучват документи на Община Созопол;
- Проучват законодателството в съответната област;
- Проучват мнения и становища на заинтересованите страни, включително на гражданското общество от изпълнението на съответната общинска политика;
- Изискват становища на експерти;
- Запознават се с оценки от осъществен мониторинг на стратегически документи на Община Созопол;
- Инициират провеждане на независим процес на мониторинг и контрол на съответната общинска политика;
- Изготвят становище до местната власт за частична или цялостна промяна на общинската политика;

- Независима експертна група

Този документ е създаден в рамките на Административен договор No BG05SFOP001-2.025-0049-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по проект „Споделени отговорности между администрацията, гражданите и бизнеса за ефективно и открито управление на община Созопол“, No BG05SFOP001-2.025-0049, финансиран от Оперативна програма „Добро управление“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Независимата експертна група се структурира с участието на експерти, които притежават компетенции по определена общинска политика. Инициативата за създаването ѝ е на гражданското общество: неправителствени организации с интереси в областта на съответната общинска политика; други структури на гражданското общество; организации на бизнеса и отделни експерти.

Задачите, които Независимата експертна група си поставя са следните:

- Идентифициране на дефицитите и проблемите в съответната общинска политика;
- Определяне на приоритетните потребности;
- Дефиниране на предложения до местната власт за промяна в съответната общинска политика на експертно ниво;
- Предложения до местната власт за кандидатстване и изпълнение на проекти, финансирани с финансови ресурси на Община Созопол или чрез външни източници (Национален бюджет, Европейски програми, Международни донори);

Независимата експертна група информира гражданското общество за резултатите от дейността си чрез социалните мрежи и уебсайтове в Интернет; чрез местни, регионални и национални медии.

Форми на взаимодействие между гражданското общество и местната власт, които са се наложили в практиката и допринасят за улесняване процесите на граждански мониторинг и контрол:

- приеман ден на кмета;
- подписки;
- телефонни линии и кутии за граждански сигнали и мнения;
- общи събрания;
- онлайн анкети и допитвания до населението;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

- форуми на Интернет страницата на Община Созопол.

IV.5. Общи механизми за комуникация и достъп до информация

Достъпът и редът до информация за гражданите и структурите на гражданското общество е утвърден в различни закони и нормативни разпоредби. Информацията, която се предоставя на местната общественост трябва да бъде автентична, точна и коректна.

Обществената комуникация има за цел:

- Да създаде ниво на осведоменост относно провежданата общинска политика;
- Да насърчи и подпомогне разбирането на гражданите за целите на общинската политика;
- Да ангажира гражданите и структурите на гражданското общество за участие в процеса на мониторинг и контрол на съответната общинска политика.

Обществената комуникация трябва да бъде включена във всички етапи – от идентифициране на проблема в общинската политика до нейното наблюдение и оценка. Местната власт и администрация следва да бъдат в постоянна комуникация с гражданите. Трябва да се определят най- ефективните канали за комуникация по отношение на достигане до заинтересованите страни. Комуникационната среда може да включва:

- Брошури;
- Бюлетени;
- Официални интернет страници на Общинска администрация и Общински съвет – Созопол;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

- Социални медии;
- Медии – електронни и печатни;
- Електронна поща;
- Местни радиостанции;
- Публични срещи;
- Поставяне на информация на информационни табла в общината, обществени сгради, клубове и др.

Комуникацията, в нейните различни форми и видове трябва да бъде съобразена с нуждите и възможностите на хората с увреждания, възрастните граждани, маргинализираните и по-слабо образованите жители на общината. Съобщението относно гражданското и общественото участие в различните форми на мониторинг и контрол е необходимо да съдържа минимум следното:

- Кратко описание;
- Информация за достъп до съответните публични документи, необходими за участието на гражданите;
- Инициаторът, който свиква участието;
- Местата за гражданско участие;
- Дата за гражданско участие;
- Канали, чрез които гражданите могат да дадат информация по въпроса, подложен на обсъждане;
- Контактна информация и отговорно лице.

Комуникационните инструменти трябва да бъдат пригодени, за да отговарят на различните групи хора от местната общност:

- Младежи: Социални медии, радио, електронни платформи, електронни медии;
- Хора с увреждания: Публикации, местно радио, вестници, информационни табла;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

- Жени: Местно радио, социални и електронни медии, електронни платформи, информационни табла;
- Възрастни хора: Съобщения на информационните табла в общината, клубове на пенсионера, клубове по интереси за възрастни хора, социални институции, радио и печатни издания, брошури;
- Специалисти: Бюлетени, социални и електронни медии, електронни платформи, вестници, местно радио.

Сроковете за комуникация са изключително важни, за да се гарантира, че гражданите имат достатъчно време да се запознаят с информацията и да се подготвят за участие.

IV.6. Етапи в процеса на вземане на решения

Гражданското участие трябва да бъде гарантирано чрез подходящи, структурирани и прозрачни средства, включително, където е необходимо, законови или регулаторни мерки, които могат да включват разпоредби за разглеждане на искания за обжалване или обезщетение в случай на неспазване. Практиката трябва да е съответна на утвърдени международни правозащитни договорености като Конвенцията за защита правата на човека и основните свободи и съответната съдебна практика на Европейския съд по правата на човека.

Осигуряването на такова съответствие изисква от управлението да отвори за гражданско участие различните етапи на процеса на вземане на решения.

За да могат да предоставят актуална и изчерпателна информация относно процеса на вземане на решения и процедурите за участие, публичните органи трябва да планират и управляват гражданското участие и да определят ясно целите, действащите лица, процеса и сро-



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

ковете, както и използваните методи. В процеса на вземане на политически решения има няколко момента, в които взаимодействието има изразена добавена стойност: определяне на дневния ред, разработване на политика, вземане на решения, прилагане на политика, мониторинг и преформулиране на политика.

35

ЕТАПИ:

ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ДНЕВЕН РЕД

Политическият дневен ред е съгласуван между парламента и правителството, но може да бъде оформян от гражданския сектор или група от НПО посредством кампании или лобиране относно актуални проблеми, нужди и притеснения. Новите политически инициативи често са резултат от влиянието на кампании на НПО. На този етап НПО целят да повлияят на вземащите решения лица в полза на общ интерес и могат да действат по начин, който допълва политическия дебат. Приносът на гражданския сектор в тази ситуация има няколко измерения:

- застъпничество;
- информиране и привличане на вниманието;
- експертиза и съвети;
- иновации;
- предоставяне на услуги;

Отговорности на публичните органи:

- споделяне на информация: предоставят актуална, точна и навременна информация в достъпен формат на всички заинтересовани страни;

- процедури: разработват и спазват прозрачен процес на вземане на решения, осигуряват ясни, открити и достъпни процедури за участие.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

- предоставяне на ресурси: подкрепят активното гражданско участие, например чрез финансов принос, помощ в натура или административни услуги.

- отзивчивост: осигуряват активно участие на представители на съответните публични органи; изслушват, реагират и предоставят обратна връзка.

РАЗРАБОТВАНЕ НА ПОЛИТИКА

Институциите разполагат с утвърдени процедури на разработване на политики. На този етап гражданските организации са привлечени за идентифициране на проблеми, предлагане на решения и осигуряване на доказателства за предпочитаните предложения.

ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЕ

Формите на политическо вземане на решение се различават в зависимост от националния контекст и законодателството. Стандартна практика е издаването на наредба за правителствена политика от съответното министерство или приемане на закон с парламентарен вот, или публичен референдум, който в такъв случай изисква наличие на съответното законодателство. Изработването на закони и предложения трябва да бъде отворено за приноса и участието на НПО. Публичните органи трябва да преценят различните гледни точки и мнения, преди да се вземе дадено решение. На този етап консултацията играе основна роля за вземането на информирано решение. Същевременно окончателното правомощие за избор е на публичните органи, освен ако не е взето посредством обществено гласуване, референдум или чрез механизъм за съвместно вземане на решения.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Приносът на гражданския сектор на този етап има следните форми:

- застъпничество: осигурява се възможност за упражняване на влияние върху решението;
- информиране и запознаване: граждани и граждански групи се информират за политическите решения и техния потенциален ефект;
- експертиза и съвети: на управляващите се осигурява подробен анализ от позицията на гражданското общество, който може да повлияе на решението;
- наблюдение: проследява се процеса, за да се гарантира неговата демократичност, прозрачност и оптимална ефективност.

ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОЛИТИКА

Голяма част от гражданските организации са най-активни на този етап, като предоставят услуги и изпълняват проекти. Той е ключов за постигане на предвидените резултати, затова достъпът до ясна и прозрачна информация относно очакванията и възможностите и активното партньорство между страните е определящо условие за успеха.

Приносът на гражданския сектор на този етап има следните форми:

- информация и осведомяване: НПО се съсредоточават основно върху повишаване на обществената осведоменост, обясняване на предимствата, недостатъците и въздействието на политиката.
- предоставяне на услуги: като основен фактор за изпълнението на политическите инициативи НПО често поемат основната отговорност за предоставянето на съответните услуги.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

- надзорна функция: НПО оценяват изпълнението на политиката и следят то да протича, както е предвидено и да няма вредни странични ефекти.

Отговорности на публичните органи:

- споделяне на информация: Предоставяне на информация относно стратегиите за изпълнение, процедурите за възлагане на обществени поръчки и насоките за проектите;

- процедури: Следват установени правила и уредби за изпълнение на политиката;

- предоставяне на ресурси: подкрепят активното участие на гражданското общество в етапа на изпълнението, например чрез финансов принос, помощ в натура или административни услуги;

- отзивчивост: отзовават се и реагират на конкретните нужди, възникващи във връзка с изпълнението на политиките.

ПРЕФОРМУЛИРАНЕ НА ПОЛИТИКА

Информацията от оценката на изпълнението на политиката, както и променящите се нужди на обществото често изискват преформулиране на политиката. То трябва да е основано на достъпа до информация и възможностите за диалог за определяне на нужди и инициативи. Това преформулиране позволява да се премине към нов цикъл на вземане на решения.

Приноси на гражданското общество:

- застъпничество: лобиране за подновяване на политиката в полза на нуждите на потребителите или на гражданите, като се изтъкват ограниченията или страничните ефекти на настоящата политика.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

- експертно мнение и консултации: НПО и бизнесът провеждат анализ и проучвания, за да определят пропуските в настоящата политическа инициатива и да обосноват изискването за преформулиране.

- иновации: НПО и бизнесът разработват нови подходи по актуалните въпроси на политиките и това може да се окаже основен елемент при преформулирането.

- предоставяне на услуги: определяне на пречките и събиране на материали за илюстриране на изменящите се нужди, които изискват преформулиране.

Отговорности на публичните органи:

- предоставяне на информация: предоставят информация относно възможно преразглеждане на дадена политика и своите виждания по нуждата от промени в нея;

- процедури: осигуряват ясни, открити и достъпни процедури за участие.

- предоставяне на ресурси: правят възможно и подкрепят активното участие на гражданското общество;

- отзивчивост: вслушват се в гражданското мнение и действат на основата на подадената от НПО информация за пътна карта за интегриране на иновациите в съответната политика чрез активно гражданско участие и поставяне на съответната общност в центъра на разглежданата политика.

IV.7. Действия на НПО, гражданите и бизнеса на територията на община Созопол в процесите на формулиране, изпълнение и мониторинг при изпълнението на общински политики

Този документ е създаден в рамките на Административен договор No BG05SFOP001-2.025-0049-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по проект „Споделени отговорности между администрацията, гражданите и бизнеса за ефективно и открито управление на община Созопол“, No BG05SFOP001-2.025-0049, финансиран от Оперативна програма „Добро управление“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

IV.7.1. Действия на НПО, гражданите и бизнеса по отношение на достъпа до информация:

- публикуване на информация в онлайн информационни издания и бюлетини;
- електронно оповестяване на събития/мероприятия;
- включване в официални електронни портали;
- онлайн задаване на въпроси, изказване на мнения, предложения, препоръки.

IV.7.2. Действия на НПО, гражданите и бизнеса по отношение на консултациите:

- участие в дискусии, фокус- групи, семинари и публични дебати;

IV.7.3. Действия на НПО, гражданите и бизнеса по отношение на активно участие и диалог:

- Участие в междусекторни работни групи;
- Участие в експертни срещи, електронни форуми и информационни кампании;
- Участие в информационни срещи, кръгли маси, конференции, семинари и други;
- Участие в анкетни проучвания и изследвания на общественото мнение.

IV.8. Действия на Общинска администрация Созопол за постигане на повече прозрачност и открито управление при изпълнението и управлението на общински политики

IV.8.1. Действия на Общинска администрация Созопол по отношение на достъпа до информация:

- разпространение на актуална, точна и навременна информация в достъпен формат;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

- идентифициране на заинтересованите страни;
- предоставяне на подходящи възможности на заинтересованите страни за изразяване на мнения, предложения и препоръки;
- изпращане на електронни покани и напомнания за предстоящи събития/срокове;
- предоставяне на становища и информации, както и анализи от проведени анкетни проучвания и изследвания;
- ангажиране на медиите като медиатор между администрацията, гражданското общество и бизнеса по отношение на информацията в сферата на съответната политика.

IV.8.2. Действия на Общинска администрация Созопол по отношение на консултациите:

- покана към НПО, гражданите и бизнеса да предоставят мнения, предложения и препоръки;
- предоставяне на достатъчно време за обратна връзка и включване на всички, които са повлияни от темата или проблема;
- получаване на предложения препоръки и коментари, обработка на всички получени мнения;
- публикуване на получените предложения, препоръки и коментари;
- публикуване на резултатите от консултацията.

IV.8.3. Действия на Общинска администрация Созопол по отношение на активно участие и диалог:

- създаване на работни групи или комисии, които да дават експертни съвети при избиране на подходящи политики;
- провеждане на информационни срещи, кръгли маси, конференции, семинари и др. по актуални теми/проблеми и отправяне на покана за участие към всички заинтересовани страни;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

- получаване на обратна връзка от заинтересованите страни под формата на въпроси, коментари, предложения и препоръки;
- провеждане на анкетни проучвания и изследвания сред заинтересованите страни.

V. АНАЛИЗ НА ТЕКУЩОТО СЪСТОЯНИЕ ПРИ УЧАСТИЕТО НА ГРАЖДАНСКОТО ОБЩЕСТВО В ПРОЦЕСИТЕ НА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ГРАЖДАНСКИ МОНИТОРИНГ И КОНТРОЛ В ОБЩИНА СОЗОПОЛ

42

Гражданското общество в община Созопол е изправено пред много предизвикателства и проблеми. На първо място то се състои от хора, които в преобладаващата си част са по-скоро представители на възрастното население, а не активни млади хора. Причината е в драстичния демографски дисбаланс в съотношението младо/възрастно население и в дефицита на младо население. Това неминуемо се отразява негативно върху състоянието на гражданското общество и най-вече на неговата активност.

Друг общо идентифициран проблем за целевата територия, е сравнителната пасивност на гражданите и гражданските организации и наложилото се в съзнанието на значителна част от хората мнение, че нищо не зависи от тях, което ги дистанцира от политическите процеси като цяло.

Съществуват множество проблеми, които възпрепятстват гражданското общество при осъществяването на мониторинг и контрол върху изпълнението на общинските политики. Нормативната уредба в някои случаи е абстрактна и пожелателна и нейната реализация е поставена в зависимост от добрата воля и сътрудничеството на

Този документ е създаден в рамките на Административен договор No BG05SFOP001-2.025-0049-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по проект „Споделени отговорности между администрацията, гражданите и бизнеса за ефективно и открито управление на община Созопол“, No BG05SFOP001-2.025-0049, финансиран от Оперативна програма „Добро управление“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

местната власт със структурите на гражданското общество, неправителствения сектор и гражданите. Участието на гражданското общество в процесите на мониторинг и контрол върху изпълнението на общинските политики зависи от преценката на местната власт, която не винаги изпълнява ангажиментите си за включване на гражданското общество при планирането, формулирането и изпълнението на общинските политики.

Местната власт в община Созопол е отворена за граждански инициативи и подкрепя под различни форми местните граждански организации и търси подкрепата им при решаването на важни за общността проблеми. Необходимо е нагласата и отвореността на местната власт да се съчетаят и с умения за провокиране и мотивиране на гражданската активност и да се използват ефективно инструментите за граждански мониторинг и контрол с цел ползотворно взаимодействие с гражданското общество при изпълнението на общинските политики.

Взаимоотношенията между Община Созопол и структурите на гражданското общество и гражданите са базирани на доверие и взаимно зачитане. Това предполага повишаване степента на гражданската активност и мотивира представителите на гражданското общество да участват в местното самоуправление.

На територията на община Созопол осъществяват дейност неправителствени организации, разполагащи с необходимата експертиза, което е предпоставка за разширяване на експертния потенциал на местно ниво. Местната власт не използва в пълна степен този потенциал, който би бил изключително полезен при осъществяването на общинските политики. Необходимо е Община Созопол да привлече експерти на местно и регионално ниво като активни партньори при планирането, формулирането и реализирането на общинските политики.

Този документ е създаден в рамките на Административен договор No BG05SFOP001-2.025-0049-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по проект „Споделени отговорности между администрацията, гражданите и бизнеса за ефективно и открито управление на община Созопол“, No BG05SFOP001-2.025-0049, финансиран от Оперативна програма „Добро управление“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Проблеми, произтичащи от гражданите и гражданския сектор

- Липса на представителност и легитимност на структурите на гражданското общество;

- Наличие на незаинтересованост и пасивност на гражданите, които са резултат от недостатъчно доверие между местната власт и гражданското общество;

- Ниска информираност на гражданския сектор в резултат на непознаване на нормативната уредба;

- Недостатъчна експертност сред местните представители на структурите на гражданското общество;

- Епизодичност в действията на гражданския сектор по отношение осъществяването на ефективен граждански мониторинг и контрол върху изпълнението на общинските политики;

- Липса на финансова самостоятелност на неправителствените организации и на наличие на зависимост на тези организации в отделни случаи от публичните структури и от тяхната финансова подкрепа;

Проблеми, произтичащи от местната власт

- Недостатъчното използване на гражданския потенциал за провеждане на ефективен процес на граждански мониторинг и контрол:

- Не всички представители на местната власт притежават умения за диалог с гражданите;

- Процесът на консултиране на местната власт с гражданския сектор не се използва пълноценно;

- Не се използва в достатъчна степен инвестирането в обучения и в други форми на придобиване на знания и умения от експертите



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

в администрацията за осъществяване на ефективен диалог с гражданите и неправителствения сектор;

- Не са разработени механизми за граждански мониторинг и контрол.

VI. НАСОКИ ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА ПРОЦЕСИТЕ НА ГРАЖДАНСКИ МОНИТОРИНГ И КОНТРОЛ В ОБЩИНА СОЗОПОЛ

Насоките за взаимодействие между местната власт и гражданските организации могат да се систематизират както следва:

- Съвместно разработване на цялостна политика на общината за местно развитие, на определени целеви политики и програми, както и на споразумения за съвместна дейност.
- Въвличане на СГО в работата на комисиите към Общинския съвет, излъчване на експерти от общинската администрация за съвместна работа със СГО.
- Създаване на групи за обществено наблюдение, оценка и контрол на проблемите, групи за граждански диалог, консултативни и обществени съвети към кмета, мрежи и коалиции за партньорство и др.
- Изграждане на временни, или постоянно действащи органи за взаимодействие между Общински съвет, общинска администрация и СГО.
- Обединяване на усилията за финансиране на значими местни дейности.
- Създаване на публичен регистър на СГО в общината, който да отразява сферите им на дейност, осъществените партньорства и изпълняваните проекти.

Този документ е създаден в рамките на Административен договор No BG05SFOP001-2.025-0049-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по проект „Споделени отговорности между администрацията, гражданите и бизнеса за ефективно и открито управление на община Созопол“, No BG05SFOP001-2.025-0049, финансиран от Оперативна програма „Добро управление“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

- Сформиране на представителна работна група от експерти от всички заинтересовани страни и организации и изграждане на експертен екип за мониторинг, които да подпомага администрацията на общината при организиране и провеждане на наблюдението и оценката на изпълнение на местните политики с участието на представители на местната власт, СГО, НПО, читалища, пенсионерски клубове, училищни настоятелства, браншови организации и др.
- Институциите – представители на държавните институции и ведомства на територията на общината и областта, като експерти при организиране на процесите за набиране, организирането и анализирането на специализирани данни и информация и изготвянето на експертни становища по конкретни въпроси.
 - Представители на бизнеса – участват като партньор на гражданското общество, който осигурява експертна оценка, финансова и логистична подкрепа.
 - Медиите – имат ключовата роля при популяризиране на инициативите и посредничат при диалога със широката общественост в процеса на мониторинг.
 - Експерти – независими експерти, привлечени с цел изготвянето на адекватни становища и заключения по конкретните проблеми.
 - Въвеждане на повече и по-достъпни материали за образование на обществото във връзка с гражданското участие и с процесите на граждански мониторинг и контрол;
 - Улесняване достъпа на гражданите и гражданските организации до онлайн платформи за обществени консултации;
 - Обучение на експерти от администрацията за адекватна комуникация с представители на структурите на гражданското общество и относно процесите на граждански мониторинг и контрол;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

- Разширяване достъпа до органите на местната власт, като се включат и доразвият условията за участие на гражданите в заседания на общинския съвет и неговите комисии и в публични събития /дискусии, консултации, обсъждания, форуми/;
- Осъществяване на граждански контрол върху задълженията на органите на местната власт да участват активно и адекватно в процесите на граждански мониторинг и контрол;
- Използване възможностите на приема на граждани, зложени като задължения на Председателя на Общинския съвет, на Кмета на Общината и на неговите заместници, като се оповестят сред широката общественост условията;
- Създаване на информирана среда сред гражданското общество за регламентите за достъп до информация, предоставяна от Община Созопол;
- Отчитане на местните традиции и културно- исторически фактори при изработване на закони и политики, съгласувано с гражданското общество.

47

VII.ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Настоящият Механизъм осигурява възможност за насърчаване на участието на гражданите и структурите на гражданското общество в процесите на формулиране и изпълнение на всички общински политики на община Созопол. Успешното му прилагане зависи от активното взаимодействие на Община Созопол с гражданите, структурите на гражданското общество и бизнеса.

Най-важното условие за ефективното управление и развитие на местната власт като обществен авторитет е взаимодействието ѝ с гражданите и организациите на гражданското общество и на местния

Този документ е създаден в рамките на Административен договор No BG05SFOP001-2.025-0049-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по проект „Споделени отговорности между администрацията, гражданите и бизнеса за ефективно и открито управление на община Созопол“, No BG05SFOP001-2.025-0049, финансиран от Оперативна програма „Добро управление“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

бизнес. Местната власт и администрацията трябва да осъзнаят своята мисия да създават предпоставки за по-доброто качество на живот на живеещите на територията на община Созопол, търсейки най-подходящите форми за решаване на местните проблеми в партньорство с гражданското общество.

48

VIII. ПРИЛОЖЕНИЕ - ИЗТОЧНИЦИ

Използвани документи и източници на информация за разработване на настоящия Механизъм:

1. Конституция на Република България
2. Закон за пряко участие на гражданите в държавната власт и местното самоуправление
3. Закон за местното самоуправление и местна администрация
4. Закон за достъп до обществена информация
6. Административно-процесуален кодекс
8. Европейска Стратегия за иновации и добро управление
9. Европейска харта за местно самоуправление
10. Насоки за гражданско участие в процеса за вземане на политически решения
13. Официалната електронната страница на Община Созопол
14. План за интегрирано развитие на община Созопол/ПИРО/ 2021-2027 г.

Източници на информация от Община Созопол, които могат да бъдат използвани при осъществяването на граждански мониторинг и контрол при изпълнението на общински политики:

Този документ е създаден в рамките на Административен договор No BG05SFOP001-2.025-0049-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по проект „Споделени отговорности между администрацията, гражданите и бизнеса за ефективно и открито управление на община Созопол“, No BG05SFOP001-2.025-0049, финансиран от Оперативна програма „Добро управление“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Източниците на информация за гражданския мониторинг и контрол следва да бъдат достоверни и да предоставят достатъчно количествени и качествени данни, позволяващи проследяване на изпълнението на конкретни дейности и постигане на дефинираните резултати. Събирането на данни и анализите трябва да се планират предварително. Във възможно най-голяма степен следва да се разчита на наличните източници, тъй като те най-лесно могат да бъдат включени в процеса. Главното предизвикателство при всеки мониторинг е да се събере, съхрани и използва информация, която служи за оценка на различни нива. В крайна сметка, мониторингът трябва да бъде многофункционален, така че информацията, генерирана на едно ниво, да бъде полезна и на други равнища. За осъществяване на мониторинга могат да се използват следните източници на информация (документи), които са разработени или се съхраняват в Община Созопол::

- Отчети за изпълнението на общинската политика/секторна стратегия/програма;
- Отчети за изпълнение на Плана за интегрирано развитие на община Созопол/ПИРО/ 2021-2027 г.;
- Справки за реализирани проекти и инициативи по общинската политика;
- Решения на Общински съвет по отношение на общинската политика;
- Извлечение от съдържанието на секторната стратегия за съответната политика;
- Справка с използваните методики, указания или правила за разработване на секторни стратегии и политики;
- Протоколи от заседания на работни групи по разписването и обсъждането на съответната общинска политика;

Този документ е създаден в рамките на Административен договор No BG05SFOP001-2.025-0049-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по проект „Споделени отговорности между администрацията, гражданите и бизнеса за ефективно и открито управление на община Созопол“, No BG05SFOP001-2.025-0049, финансиран от Оперативна програма „Добро управление“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

- Заповед на кмета на общината за сформирание на работна/ни група/и за изготвяне на секторната стратегия /програма;
- Резултати от проведени допитвания до гражданите на общината;
- Резултати от проведени анкетни проучвания;
- Протоколи от заседания на постоянните комисии на Общинския съвет, на които са обсъждани секторната стратегия/програма и са присъствали представители на заинтересованите страни;
- Справки за реализирани проекти и инициативи по общинската политика;
- Междинни или окончателни оценки на секторната стратегия за конкретна политика;
- Резултати от проведени проучвания за нуждата от промяна в секторната стратегия/програма;
- Препоръки на експерти в общинската администрация;
- Препоръки за актуализация от държавен орган или областна администрация;
- Становища на областната администрация по законосъобразността на решения на Общинския съвет, свързани с изпълнение на секторната стратегия/програма;
- Текущи доклади на групи/комисии, извършващи мониторинг на изпълнението на общинската политика;
- Решения на Общинския съвет за приемане на общинския бюджет;
- Справки за изпълнението на общинския бюджет;
- Справки от НСИ за икономическото и социалното състояние на общината за периода на действие на секторната политика или програма;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

- Месечни отчети за касовото изпълнение на бюджета на общината;
- Текущи справки за неразплатени разходи по проекти, част от секторната стратегия/програма;
- Изпълнителни листове за влезли в сила съдебни решения, относно задължения по проекти, част от секторната стратегия/програма;
- Разписани правила, процедури, механизми от СФУК;
- Справка за проведени обществени обсъждания или проучвания на общественото мнение по въпроси, касаещи общинската стратегия политика, инициирани от Общинския съвет или от някоя от постоянните комисии към него;
- Справка на изказванията на граждани на редовни сесии на Общинския съвет по въпроси ,касаещи общинската политика;
- „Принт скрийн” (print screen) на официалната интернет страница на общината, където е публикувана секторната стратегия/програма, действията по изпълнението ѝ, правилата за достъп до публична информация, както и контакти с определеното длъжностно лице, което отговаря пряко за предоставянето на обществена информация;
- Справка с интернет адреси, на които е публикувана секторната стратегия/програма;
- Заповед за приемане на процедурни правила за достъп до обществена информация;
- Заповед за определяне на длъжностно лице от общинска администрация, което отговаря пряко за предоставянето на обществена информация;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

- Публикации, репортажи, информационни съобщения и др., относно взети решения, приложените политики, постигнатите резултати, изготвените и изпълнените проекти, осъществените мерки и инициативи, вложените ресурси, проведените обществени поръчки и др., относно реализацията на секторната стратегия/програма;
- Справки за броя на изпратените прессъобщения до медии с информация за секторната стратегия/програма;
- Справки от регистъра на изготвените и изпълнените проекти по секторната стратегия/ програма;
- Справки от регистъра на обществените поръчки за броя на проведените процедури при избор на изпълнители на дейности и мерки по секторната стратегия/програма;
- Покани до медии за участие в публични обсъждания, отчитане на извършена работа, отваряне на оферти по обществени поръчки, имащи отношение към секторната стратегия/ програма;
- Покани за провеждане на публични обсъждания на общинската политика;
- Публикации от проведени публични обсъждания на общинската политика;
- Протоколи от проведени публични обсъждания на общинската политика;
- Протоколи от срещи с гражданите;
- Отчети за дейността на кмета;
- Графици на посещения в кметствата;
- Годишна програма за изпълнение на общинската политика;
- Годишна програма на управление на кмета;
- Справка за числеността на персонала и структурата на общинската администрация;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

- Справка за това каква част от екипите за управление на проектите, част от секторната политика/програма са съставени от служители на общинската администрация и каква част са от външни (привлечени) експерти;
- Други източници.

Освен описаните източници на информация, за осъществяване на оценката може да се ползват и други документи, съществуващи в общината и полезни за установяване на актуалното състояние.

По въпроси, за които не са налични доказателства или информация, за нуждите на оценката може да се провеждат и интервюта със служители в администрацията, за да се набави необходимата информация.