Европейски съюз
Европейски фонд за морско дело и рибарство

МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО,ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ

ПРОГРАМА ЗА МОРСКО ДЕЛО И РИБАРСТВО

ПУБЛИЧНА ПОКАНА № 3 / 11.05.2022 г.

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: **Сдружение с нестопанска цел „ЧАР-Черноморска асоциация за развитие-Бургас“**		
Адрес: бул. „Александър Батенберг“ № 8		
Град: Бургас	**Пощенски код: 8000**	**Държава: България**
Лице/а за контакт: **Райна Атанасова**	**Телефон: 0878807031**	
Електронна поща: **char.burgas@abv.bg**	**Факс**: н/п	
Интернет адрес/и *(когато е приложимо)* • https://www.charburgas.org/		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

☐ търговско дружество **x** юридическо лице с нестопанска цел ☐ друго (*моля, уточнете*):	☐ обществени услуги **x** околна среда ☐ икономическа и финансова дейност ☐ здравеопазване ☐ настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ социална закрила ☐ отдих, култура и религия ☐ образование ☐ търговска дейност ☐ друго (*моля, уточнете*):

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
„Почистване на твърди отпадъци от крайбрежната част на морето в района на община Несебър“		
(а) Строителство •	**(б) Доставки •**	**(в) Услуги X**
□ Изграждане □Проектиране и изпълнение □ Рехабилитация, реконструкция □ Строително-монтажни работи	□ Покупка □ Лизинг □ Покупка на изплащане □ Наем за машини и оборудване □ Комбинация от изброените □ Други (моля, пояснете)	**Категория услуга:** **- други услуги**
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ **код NUTS: • • • • •**	Място на изпълнение на доставка: _____ _____ **код NUTS: • • • • •**	Място на изпълнение на услугата: **BG341 Област Бургас**

II.1.2) Описание на предмета на процедурата:

Целта на настоящата поръчка е избор на изпълнител, който да организира и проведе необходимия бр. експедиции за извършване на реални действия по отстраняване и почистване на морското дъно и морската повърхност от изгубени и/или изоставени морски технически съоръжения, свързани с риболовните практики в региона, както и други отпадъци, генерирани вследствие от човешката дейност. Изпълнението на поръчката следва да бъде извършено посредством участие на 2-ма водолази, снабдени с екипировка и оборудване за извършване на водолазна дейност и 3 (три) кораба в сегмента до 10 метра, и 1 (един) кораб в сегмента до 18 метра – снабден със съоръжение за изтегляне на борда.
За нуждите на почистването избраният изпълнител следва да осигури 2-ма водолази със съответната квалификация и екипировка. Ползването на водолази се налага за извършване на водолазни спускания на безопасни дълбочини (до 12 метра), при дънни почиствания с цел откриване на места с потънали изоставени морски технически

съоръжения, свързани с риболовните практики в региона, както и други отпадъци, генерирани вследствие от човешката дейност. Екипът от водолази има за цел подпомагане на дейностите по изваждане на отложени на дъното отпадъци, чрез идентифициране, маркиране и закачане на отпадъците за съоръжения за изтегляне на борда на кораба.
В почистването ще бъдат включени 4 (четири) кораба, включително 4 (четирима) рибари – /3 (три) кораба в сегмента до 10 метра и 1 (един) кораб в сегмента до 18 метра/, със съответните валидни разрешителни, съгласно член 17 от Закона за рибарството и аквакултурите, а именно Разрешително за стопански риболов в Черно море, Удостоверение за право на извършване на стопански риболов в Черно море и река Дунав или еквивалентно съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. Ще бъде направен предварителен график, по който ще се извършват влизанията в морето, като ще бъдат използвани 4-те кораба, осигурени от Изпълнителя. В дните, в които ще се осъществяват влизанията за почистване, същите няма да извършват стопански риболов.
Екипът на Изпълнителя трябва да събере най-малко 5 /пет/ тона от целевите отпадъци и в присъствието на представител на Възложителя да ги предаде на Депо за отпадъци, находящо се в област Бургас. Изпълнителят извършва услугата в пълно съответствие с Техническото задание на Възложителя.

Оферта може да подаде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които отговарят на посочените изисквания. Кандидат или участник в процедура за възлагане на поръчката могат да бъдат икономически оператори с дейност с код по КИД 2008-03 „Рибно стопанство", код по КИД 2008-38 „Събиране на отпадъци" или с код по КИД 2008-39 „Възстановяване и други услуги по управление на отпадъци" или еквивалентна дейност за чуждестранните участници, съгласно законодателството на държавата, в която са установени или техни обединения или образувание, което има право да изпълнява съответната услуга/дейност.

II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):

90000000-7 - Услуги, свързани с отпадъчните води, битовите отпадъци, чистотата и околната среда

(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)

II.1.4) Обособени позиции: да ☐ не X

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени *(отбележете само едно):*

само за една обособена позиция	за една или повече обособени позиции	за всички обособени позиции
•	•	•

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем *(включително всички обособени позиции, когато е приложимо)*

Почистването следва да се проведе в рамките на период до 2 месеца от подписването на договора, съответно в дни подходящи за влизане в морето, съгласно метеорологичната обстановка.

Целта на настоящата поръчка е избор на изпълнител, който да организира и проведе необходимия брой експедиции за извършване на реални действия по отстраняване и почистване на морското дъно и морската повърхност от изгубени и/или изоставени морски технически съоръжения, свързани с риболовните практики в региона, както и други отпадъци, генерирани вследствие от човешката дейност.

Изпълнението на поръчката следва да бъде извършено посредством участието на екип от 2-ма водолази, снабдени с екипировка и оборудване за извършване на водолазна дейност, 3 (три) кораба в сегмента до 10 метра и 1 (един) кораб в сегмента до 18 метра, в това число 4 (четирима) рибари.

За нуждите на почистването избраният изпълнител следва да осигури 2-ма водолази със съответната квалификация и екипировка. Ползването на водолази се налага за извършване на водолазни спускания на безопасни дълбочини (до 12 метра), при дънни почиствания с цел откриване на места с потънали изоставени морски технически съоръжения, свързани с риболовните практики в региона, както и други отпадъци, генерирани вследствие от човешката дейност. Екипът от водолази има за цел подпомагане на дейностите по изваждане на отложени на дъното отпадъци чрез идентифициране, маркиране и закачане на отпадъците за съоръжения за изтегляне на борда на кораба.

В почистването ще бъдат включени 4 (четири) кораба в това число 4 (четирима) рибари, със съответните валидни разрешителни, съгласно член 17 от Закона за рибарството и аквакултурите, а именно Разрешително за стопански риболов в Черно море, Удостоверение за право на извършване на стопански риболов в Черно море и река Дунав или еквивалентно съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. Ще бъде направен предварителен график, по който ще се извършват влизанията в морето, като ще бъдат използвани 4-те кораба, осигурени от Изпълнителя. В дните, в които ще се осъществяват влизанията за почистване от рибарите, същите няма да извършват стопански риболов.

Екипът на Изпълнителя трябва да събере най-малко 5 /пет/ тона от целевите отпадъци и в присъствието на представител на Възложителя да ги предаде на Депо за отпадъци, находящо се в област Бургас. След всяка експедиция се съставя двустранен приемо-предавателен протокол за установяване изпълнението на експедицията и количеството на изваденте от морето отпадъци. Протоколите са неразделна част от отчета за изпълнение на поръчката.

Прогнозна стойност в лева, без ДДС *(когато е приложимо)*
(*в цифри*):
Прогнозната стойност на процедурата е **58 333,33** лева без ДДС

II.3) Срок на договора

Максималният срок за изпълнение на поръчката е 2 месеца, считано от датата на подписване на договора.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции *(когато е приложимо)*

Гаранция за добро изпълнение ***(****не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение****)*****:**
Избраният изпълнител представя гаранция за добро изпълнение в размер на 1 % от стойността на договора.
Гаранцията за добро изпълнение обезпечава изпълнението и се представя по един от следните начини: парична сума, преведена по банков път по сметка на Бенефициента по настоящата публична покана, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя. Кандидатът, избран за изпълнител, сам избира формата на гаранцията.
При некачествено, неточно и непълно изпълнение на услугата по Договора, Бенефициентът има право да усвои гаранцията за добро изпълнение до пълния й размер.
При качествено, точно и пълно изпълнение на Договора, гаранцията за изпълнение се освобождава от Бенефициента (Възложителя) в рамките на 30 дни след извършване на услугите, предмет на договора, подписване на приемо-предавателен протокол и издаване на фактура от страна на Изпълнителя, без Бенефициентът да дължи лихви за периода, през който сумите законно са престояли у него.
Кандидатът, избран за изпълнител, сам избира формата на гаранцията.
Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.
Когато гаранцията се предоставя под формата на парична сума, същата се превежда по следната банкова сметка:

BG72BPBI79371024637001, BIC BPBIBGSF – „Юробанк България“ АД

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Предметът на настоящата процедура е за целите на Проект BG14MFOP001-1.014-0009 „Подобряване на морската среда в акваторията на Несебърския залив“, финансиран по процедура за подбор на проекти № BG14MFOP001-1.014 „Опазване и възстановяване на морското биологично разнообразие и екосистеми и компенсационни режими в рамките на устойчивите риболовни дейности“ по „Програма за морско дело и рибарство 2014-2020“

Плащанията се извършват по банков път, съгласно условията на договора.

III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменяни в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменяни в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:) (когато е приложимо)

Всички изменения в договора с Изпълнителя се извършват в съответствие с чл.10 от ПМС 160/2016 г.
Условия във връзка с чл. 10, ал. 2, т. 4 от ПМС 160/2016 г.:
Възложителят ще замени първоначалния изпълнител с нов, като предостави възможност за сключване на договор с класирания на следващо място кандидат в процедурата, ако договорът за услуга бъде прекратен след писмено направено тридневно предизвестие в случай, че другата страна забави изпълнението на свое задължение по договора с повече от 10 /десет/ календарни дни.

III.1.4) Други особени условия *(когато е приложимо)* **да X не •**
Ако да, опишете ги:
Изпълнението на услугата следва да се осъществява в пълна координация с Бенефициента (Възложителя);
• Избраният изпълнител трябва да предвиди и поеме всички разходи, свързани с изпълнението на поръчката, необходими за качественото изпълнение на поръчката, както и всички дължими данъци, такси и други плащания съгласно действащото законодателство;
• При извършване на услугата изпълнителят задължително спазва всички указания по прилагане на Програма за морско дело и рибарство 2014-2020. Изпълнителят следва да спазва мерките за осигуряване на информация и комуникация, съгласно „Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация" 2014-2020, който може да бъде намерен на интернет страницата - https://www.eufunds.bg/bg/node/465
• Оферти с цени, надвишаващи посочените по-горе прогнозни стойности няма да бъдат разглеждани.

Срокът на валидност на офертите е 90 дни.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Оферта може да подаде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техните обединения, отговарящи на обявените изисквания от Възложителя в документацията.
Основания за задължително отстраняване съгласно чл.8, ал.3 от ПМС 160/2016 във връзка със Закона за обществените поръчки са:
На основание чл. 54 от ЗОП, възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, когато:
1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата, или аналогични задължения, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;
4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;
5. е установено, че:
а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;
7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.
Основанията по т. 1, т. 2 и т. 7 се отнасят за лицата по чл. 40 от ППЗОП.
Основанията за отстраняване се прилагат съобразно сроковете, посочени в чл. 57, ал. 3 от ЗОП.
Прилагането на т. 3 е съобразно разпоредбите на чл. 54, ал. 5 от ЗОП.
Когато за участник е налице някое от основанията за отстраняване от настоящата процедура и преди подаване на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в офертата, а като доказателства се представят документите посочени в чл. 56 от ЗОП.

Липсата на обстоятелствата по чл.8, ал.3, т.2 от ПМС 160/2016 във връзка със ЗОП се доказва от кандидатите:

При подаване на офертата – с декларация по образец;
При подписване на договора - с документи, издадени от компетентните органи.
Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и е включено като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта;
Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение;
Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата процедура;
Участниците, независимо от техния статус, трябва да отговарят на изискванията на нормативната уредба и изискванията, посочени от възложителя в документацията.
В случай, че кандидатът участва като обединение, което не е юридическо лице, то изискуемите документи се прилагат за всеки от членовете му при спазване на посочените по-горе изисквания и разпоредбите на ЗУСЕСИФ и ПМС №160.
Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Възложителят няма право да изисква представянето на документите, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставят от компетентния орган на възложителя по служебен път.

III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)	
Изискуеми документи и информация: Кандидатът трябва да представи справка – декларация, подписана от счетоводителя и лицето, представляващо по закон кандидата - Приложение № 8. Справката – декларация трябва да е придружена от Отчет за приходите и разходите за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или започнал дейността си и годишни финансови отчети или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която е установен – сканирано копие, заверено от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала”. В случай, че годишните финансови отчети и отчетите за приходите и разходите са публично обявени, комисията ще извърши справка в съответния регистър ** В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо или физическо лице се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – сканирано копие, придружено с превод на български език.*	Минимални изисквания: Кандидатът трябва да има **Годишен оборот,** /който се отнася до предмета на поръчката (реализиран специфичен оборот) през някоя от предходните три приключили финансови години или общо от предходните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си/, **който е равен или по-голям от стойността на поръчката - 58333,33 лв. (петдесет и осем хиляда триста тридесет три лева и 33 ст.)** *Специфичен оборот е оборота от услуги, свързани със „събиране на отпадъци", „сметопочистване”, „сметосъбиране” или еквивалентни.*
III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)	
Изискуеми документи и информация 1.Списък на изпълнените услуги, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката за последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от	Минимални изисквания: 1. Кандидатът трябва да е изпълнил общо за последните 3 години (от датата на подаване на офертите) в зависимост от

датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение – Приложение № 9;	датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, не по-малко от 1 (една) услуга с предмет, еднакъв или сходен с предмета на поръчката. *За еднакви или сходни с предмета на поръчката ще се считат услуги, свързани със „събиране на отпадъци", „сметопочистване", „сметосъбиране" или еквивалентни.* *При използване на подизпълнител, изискването се отнася и за всеки един от подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват. В случай, че кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, минималните изисквания се отнасят за обединението като цяло.*
2. При подаване на офертата участникът декларира разполагаемост със съответното техническо оборудване за изпълнение на дейностите по проекта. На етап подаване на оферта участниците попълват и прилагат декларация за разполагаемост с техническо оборудване-Приложение №10. Участникът, избран за изпълнител, следва да докаже съответствие с критерия преди сключване на договора със следните документи: - документи, доказващи право на ползване на оборудването (документи за собственост/договори за наем/ползване на плавателни съдове, покриващи срока за изпълнение на поръчката или еквивалентни документи, доказващи право на ползване); - документи, доказващи годността на плавателните съдове (разрешителни, позволително за плаване, техническа	2. Кандидатът следва да декларира разполагаемост със следното минимално оборудване: - 4 (четири) кораба - (3 (три) кораба в сегмента до 10 метра и 1 (един) кораб в сегмента до 18 метра.), поне единият от които да разполага с техническо съоръжение за изтегляне на борда - Водолазно оборудване: водолазна екипировка – неопрени – 2 бр.; плавници - 2 бр, маски - 2. бр., бутилки за сгъстен въздух – 2 бр, регулатори – 2 бр.

годност на плавателните съдове, издадени от съответните компетентни органи или еквивалентни); - справка за активи, инвентаризационен опис или друг еквивалентен документ за разполагаемост с Водолазно оборудване.	
3. Списък на технически лица, с които ще разполага кандидатът при изпълнение на договора, придружен с документи, доказващи квалификация на водолазите – документ/сертификат или еквивалент за водолазна дейност и Разрешително за стопански риболов, съгласно чл.17 от Закона за рибарството и аквакултурите за рибарите – Приложение № 11.	3. Кандидатът трябва да разполага с екип от технически лица с необходимата професионална компетентност за изпълнение на поръчката, които да отговарят на следните минимални изисквания: - 2-ма водолази, които да притежават документ/сертификат за водолазна правоспособност по стандартите на CMAS, PADI или SSI или еквивалент, удостоверяващ това обстоятелство. - 4 (четирима) рибари /екипаж на 4-те кораба, описани в т.2/, които ще извършват събирането на отпадъци и които следва да представят валидно Разрешително за стопански риболов и Удостоверение за право на извършване на стопански риболов в Черно море и река Дунав, съгласно член 17 от Закона за рибарството и аквакултурите. *„рибар“ означава всяко лице, което се занимава с признати от държава членка търговски риболовни дейности (Регламент (ЕС) № 508/2014)* *При използване на подизпълнител, изискването се отнася и за всеки един от подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, която ще изпълняват. В случай, че кандидатът е обединение, което не е юридическо лице,*

	минималните изисквания се отнасят за обединението като цяло.

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии:	
най-ниска цена	**X**
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл	•
оптимално съотношение качество – цена • показатели, посочени в Методиката за оценка	•

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
Договор № МДР-ИП-01-62/26.04.2021 г. и Допълнително споразумение № МДР-ИП-01-62/09.03.2022 г. към Договор № МДР-ИП-01-62/26.04.2021 г. за изпълнение на Проект BG14MFOP001-1.014-0009 „Подобряване на морската среда в акваторията на Несебърския залив“, финансиран по процедура за подбор на проекти № BG14MFOP001-1.014 „Опазване и възстановяване на морското биологично разнообразие и екосистеми и компенсационни режими в рамките на устойчивите риболовни дейности“ по „Програма за морско дело и рибарство 2014-2020“
IV.2.2) Срок за подаване на оферти Дата**: 01/06/2022** *(дд/мм/гггг)* **Ще се приемат оферти до 23:59 часа на посочената крайна дата.** **Офертите се подават чрез ИСУН 2020** (*https://eumis2020.government.bg*) Оферта може да подава всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които отговарят на посочените изисквания. Кандидат или участник в процедура за възлагане на поръчката могат да бъдат икономически оператори с дейност с код по КИД 2008-03 „Рибно

стопанство", код по КИД 2008-38 „Събиране на отпадъци" или с код по КИД 2008-39 „Възстановяване и други услуги по управление на отпадъци" или еквивалентна дейност за чуждестранните участници, съгласно законодателството на държавата, в която са установени или техни обединения или образувание, което има право да изпълнява съответната услуга/дейност.

Кандидатът в процедурата има право да представи само една оферта.

Кандидатите или участниците могат за конкретната поръчка да използват капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, за доказване съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности или да посочват, че ще използват подизпълнители, като посочат дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. Когато кандидатът или участникът използва капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения и третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът ще използва техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Подизпълнителите също трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, която ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.
Кандидатите могат да допълват своите оферти в рамките на определения срок за подаване на оферти.
Офертите за участие в процедурата се изготвят на български език.

IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:

1 https://eumis2020.government.bg - интернет адрес на ***ИНФОРМАЦИОННА СИСТЕМА*** *ЗА УПРАВЛЕНИЕ И НАБЛЮДЕНИЕ НА СРЕДСТВАТА ОТ ЕС В БЪЛГАРИЯ 2020*

2. https://www.charburgas.org/- интернет адреса на възложителя

IV.2.5) Срок на валидност на офертите

До • • / • • / • • • • *(дд/мм/гггг)*
или
в месеци: • • • *или* дни: **90** ***(от крайния срок за получаване на оферти)***

IV.2.6) Условия при отваряне на офертите
Дата**: 02/06/2022** *(дд/мм/гггг)*
Час: **14:00**
Място *(когато е приложимо)* гр. Бургас бул. „Александър Батенберг“ № 8

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

1.Оферта за участие – Приложение № 1
Декларация по чл. 5, ал. 1, т. 1 от Постановление № 160 на Министерския съвет от 2016 г.- Приложение № 4;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от Постановление № 160 на Министерския съвет от 2016 г.- Приложение № 5;
3. Декларация по чл. 5, ал. 1, т. 5 от Постановление № 160 на Министерския съвет от 2016 г.- Приложение № 6 *(ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители)*;
4. Декларация по чл. 5, ал. 5 от Постановление № 160 на Министерския съвет от 2016 г. – Приложение № 7 *(когато се предвижда участието на подизпълнители)*;
5. Справка – декларация за специфичен оборот. Приложение № 8 Изискването за специфичен оборот се доказва от кандидата със справка – декларация, подписана от счетоводителя и лицето, представляващо по закон кандидата. Справката – декларация трябва да е придружена от Отчет за приходите и разходите за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата на която кандидатът е учреден или започнал дейността си, и годишни финансови отчети. Ако годишните финансови отчети и отчетите за приходите и разходите са публично обявени, комисията ще извърши справка в съответния регистър
6. Списък на изпълнените услуги, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, най-много за последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение - Приложение № 9.
7. Декларация за техническото оборудване, с което разполага кандидата, придружена от документи, доказващи собствеността на оборудването, инвентаризационен опис или договори за лизинг, наем и др. - Приложение № 10;
8. Списък на технически лица, с които кандидатът ще разполага при изпълнение на договора, придружен с документи, доказващи квалификация на водолазите – документ/сертификат или еквивалент за водолазна дейност и Разрешително за стопански риболов, съгласно чл.17 от Закона за рибарството и аквакултурите за рибарите - Приложение № 11.
9. Декларация за обединение/консорциум (Приложение № 12) (ако е приложимо).

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.III.2.1. от настоящата публична покана*(Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.1.)*:

1. Декларация по чл. 5, ал. 1, т. 1 от Постановление № 160 на Министерския съвет от 2016 г.-Приложение № 4;
2. Когато кандидатът е регистриран по Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, документ, удостоверяващ неговото актуално състояние не се изисква, ако в декларацията се посочи ЕИК (Единен идентификационен код) /БУЛСТАТ или еквивалентен идентификационен код, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел;
3. Когато кандидатът е физическо лице, се представя заверено копие от документ за самоличност;
4. Когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, се представя оригинал или заверено копие на документ за създаване на обединението;
5. Когато кандидатът не е регистриран съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, се представя удостоверение за актуално състояние (заверено копие) или документ с еквивалентен идентификационен код. Документът следва да бъде издаден не по-рано от 3 (три) месеца преди датата на отваряне на офертите за всички лица, включени в обединението;
6. Когато кандидатът е чуждестранно юридическо лице, се представя извлечение от еквивалентен регистър или съответен еквивалентен документ, издаден от административен орган в държавата, в която са установени. Документите трябва да съдържат информация за идентификационен номер и за представляващите юридическото лице, да са издадени не по-рано от 3(три) месеца от датата на отваряне на офертите за участие в процедурата. Документите, представени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.
7. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от Постановление № 160 на Министерския съвет от 2016г.- Приложение № 5;
8.**Други документи (ако е приложимо):**

8.1. Декларация по чл. 5, ал. 1, т. 5 от Постановление № 160 на Министерския съвет от 2016 г.- Приложение № 6 (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);
8.2. Декларация по чл. 5, ал. 5 от Постановление № 160 на Министерския съвет от 2016 г. – Приложение № 7 (когато се предвижда участието на подизпълнители);
8.3. Декларация от обединение, в оригинал, ако е приложимо – Приложение № 10
8.4. В случай, че кандидатът е обединение, посочените документи по т.1 и т.2 се подават от всеки от членовете на обединението. За обединения, които не са юридически лица, следва да се представят/приложат към офертата **Договор за обединение**, съдържащ информация на лицето, което ще представлява обединението, както и за разпределение на ангажиментите, предмет на процедурата. В случай, че кандидатът–обединение не е вписан в регистър БУЛСТАТ към момента на представяне на офертата си и бъде избран за изпълнител, обединението следва да представи удостоверение за регистрация по ЕИК при подписване на договор за изпълнение.
8.5. Декларация за обединение/консорциум (Приложение № 12) (ако е приложимо).

8.6. В случай, че офертата и/или документацията и/или приложенията към тях се подписват от лице, различно от лицето/та с право на представляват кандидата, се изисква **Нотариално заверено пълномощно**, в което задължително трябва да бъде посочено оправомощаването на лицето да представя и подписва оферта/и от името на законния представител на кандидата.
Документи се прилагат и за всеки подизпълнител в съответствие с изискванията на нормативната уредба.
Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана *(Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.2.)*:
1. Справка–декларация за специфичен оборот. Приложение № 8 Изискването за общ и специфичен оборот се доказва от кандидата със справка – декларация, подписана от счетоводителя и лицето, представляващо по закон кандидата. Справката – декларация трябва да е придружена от Отчет за приходите и разходите за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата на която кандидатът е учреден или започнал дейността си, и годишни финансови отчети или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която е установен – сканирано копие, заверено от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала”. Ако годишните финансови отчети и отчетите за приходите и разходите са публично обявени, комисията ще извърши справка в съответния регистър
В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.III.2.3 от настоящата публична покана*(Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.3.)*:
1. Списък на изпълнените услуги, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, най-много за последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение - Приложение № 9.
2. Декларация за техническото оборудване, с което разполага кандидата, придружена от документи, доказващи собствеността на оборудването, инвентаризационен опис или договори за лизинг, наем и др. - Приложение № 10;
3. Списък с технически лица, с които кандидатът ще разполага при изпълнение на договора, придружен с документи, доказващи квалификация на водолазите – документ/сертификат или еквивалент за водолазна дейност и Разрешително за стопански риболов, съгласно чл.17 от Закона за рибарството и аквакултурите за рибарите - Приложение № 11.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителят е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането. Разясненията се публикуват в ИСУН.

2. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.
3. При подписване на договор избраният изпълнител следва да представи документи по чл.12, ал.1, т.2 от ПМС 160/2016, удостоверяващи липсата на обстоятелства по чл.53, ал.2 от ЗУСЕСИФ.

Управител: